

Information om att samla in och spara personuppgifter

De flesta av personuppgifterna som en lokalavdelning hanterar kommer från riksorganisationen, i form av bl.a. matriklar och adressetiketter, och då är det även riksorganisationen som är ansvarig för att uppgifterna hanteras och lagras enligt rådande lagstiftning. Läs riksorganisationens integritetspolicy här: <http://djurensratt.se/integritetspolicy>

Men ibland kan en lokalavdelning samla in personuppgifter på egen hand. T.ex. anmälningar till en aktivitet eller sms-lista. Det är då viktigt att lokalavdelningen förstår att det är lokalavdelningen själv som är ansvarig över personuppgifterna.

Observera att informationen i detta dokument endast är relevant för de fall där lokalavdelningen samlar in och sparar personuppgifter på egen hand.

GDPR

Det är den allmänna dataskyddsförordningen (GDPR), som reglerar hur företag och organisationer hanterar och lagrar personuppgifter rörande levande, fysiska personer inom EU.

Integritetspolicy

För att få samla in och lagra personuppgifter behöver lokalavdelningen en integritetspolicy. Med hjälp av den kommunicerar lokalavdelningen klart och tydligt vilka personuppgifter som sparas, syftet/ändamålet till att uppgifterna behöver sparas m.m. Riksorganisationen tillhandahåller en mall som lokalavdelningen kan använda för detta ändamål.

Det ska även finnas en tydlig text där personuppgifterna samlas in (t.ex. på en blankett). Denna standardtext använder riksorganisationen:

“För att kunna hjälpa dig med [ditt medlemskap / din gåva] och informera dig om vårt arbete för djuren sparar vi de uppgifter du lämnar. Det gör vi enligt dataskyddsförordningen vilket innebär att vi garanterar att dina uppgifter skyddas och inte lämnas ut till någon annan. Läs mer i vår integritetspolicy [hänvisning till var integritetspolicyen finns].”

Interna rutiner och policys

Det är bra om lokalavdelningen har interna rutiner och eventuellt även interna policys (utöver integritetspolicyen) för att se till att personuppgifterna hanteras på rätt sätt.

Löpande radering av personuppgifter

Personuppgifter får endast lagras så länge de används för det ändamål de samlades in för. När personuppgifterna inte längre används ska de raderas. Lokalavdelningen rekommenderas att ha som rutin att minst en gång per år rensa bland de personuppgifter som finns lagrade och radera de som inte längre aktivt används för ändamålet.

En enskild persons rättigheter

En person vars personuppgifter lokalavdelningen hanterar har rätt att få ett registerutdrag, alltså ett utdrag på alla personuppgifter som är kopplade till personen som beställt registerutdraget. Den har även rätt att få sina personuppgifter ändrade eller, helt eller delvis, raderade ur lokalavdelningens register. Med register menas den/de plats/-er där personuppgifterna lagras. Observera att en person kanske vill ändra/radera personuppgifter som riksorganisationen ansvarar över. Hänvisa den i så fall till personuppgifter@djurensratt.se eller 08-555 914 00.

GDPR i praktiken

Det kan verka som en stor utmaning att hantera personuppgifter som organisation. Men i praktiken blir det väldigt lite skillnad i hur mindre organisationer ska behandla personuppgifter jämfört med tidigare. Och för en lokalavdelning som behandlar så pass få uppgifter för så pass få personer är det väldigt liten risk att något skulle gå fel och att det dessutom skulle leda till en anmälan.

Lästips

Allmänna dataskyddsförordningen, Wikipedia:

https://sv.wikipedia.org/wiki/Allm%C3%A4nna_dataskyddsf%C3%B6rordningen

Om dataskyddsreformen, Datainspektionen:

<https://www.datainspektionen.se/dataskyddsreformen/dataskyddsförordningen/>